



FICHE DE CANDIDATURE

PASSERELLE DU DIPLOME D'AIDE SOIGNANT(E) VERS DIPLOME D'AUXILIAIRE DE PUERICULTURE

VOTRE ETAT CIVIL

Nom de jeune fille :

Nom d'épouse :

Prénom :

Adresse :

Code postal : Ville :

Téléphone fixe : N° de portable :

Email :

Date de naissance : Lieu de naissance :

DIPLOMES OBTENUS :

- | | | |
|--------------------------|--|---------|
| <input type="checkbox"/> | DEAS | Année : |
| <input type="checkbox"/> | FGSU | Année : |
| <input type="checkbox"/> | BEPA Services aux Personnes | Année : |
| <input type="checkbox"/> | BEP Carrières Sanitaires et Sociales | Année : |
| <input type="checkbox"/> | CAP Petite Enfance | Année : |
| <input type="checkbox"/> | BAC | Année : |
| <input type="checkbox"/> | Autres (préciser les diplômes et indiquer si niveau IV ou V) : | |
| | | |

TYPE DE FINANCEMENT :

- Auto financement
- Prise en charge par Pole Emploi
- Prise en charge par l'Employeur
- Prise en charge par un OPCA
- Prise en charge par le FONGECIF

Signature du candidat majeur

DOSSIER ADMINISTRATIF

Chaque dossier doit être composé de :

- la fiche de candidature signée.
- une lettre de motivation datée et signée.
- Un curriculum vitae,
- Attestation(s) de travail avec appréciations de l'employeur,
- La photocopie du diplôme d'Etat d'aide-soignant,
- Une photocopie lisible de la carte d'identité (valide), recto et verso ou du passeport,
- Un chèque de 60 € correspondant aux droits d'inscription, libellé à l'ordre de MFR le Villaret. **(en aucun cas ce chèque ne sera récupérable)**.
- 4 timbres autocollants au tarif en vigueur.

Ces documents doivent être adressés **par courrier** à :

**MFR LE VILLARET
BP 71
74230 THONES**

jusqu'au **Lundi 4 Décembre 2017 dernier délai** (le cachet de la poste faisant foi).