



# FICHE DE CANDIDATURE CURSUS PASSERELLE

**UNIQUEMENT POUR LES TITULAIRES DU DEAS,  
DEAES (Structure ou Domicile), DEAVS, DEAMP, MCAD**

## VOTRE ETAT CIVIL

Nom de jeune fille : .....

Nom d'épouse : .....

Prénom : .....

Adresse : .....

Code postal : ..... Ville : .....

Téléphone fixe : ..... N° de portable : .....

Email : .....

Date de naissance : ..... Lieu de naissance : .....

## DIPLOMES OBTENUS :

- |                          |                 |         |
|--------------------------|-----------------|---------|
| <input type="checkbox"/> | DEAS            | Année : |
| <input type="checkbox"/> | DEAES Structure | Année : |
| <input type="checkbox"/> | DEAES Domicile  | Année : |
| <input type="checkbox"/> | DEAVS           | Année : |
| <input type="checkbox"/> | DEAMP           | Année : |
| <input type="checkbox"/> | MCAD            | Année : |
| <input type="checkbox"/> | FGSU            | Année : |

## TYPE DE FINANCEMENT :

- Auto financement
- Prise en charge par Pole Emploi
- Prise en charge par l'Employeur
- Prise en charge par un OPCA
- Prise en charge par le FONGECIF

Signature du candidat majeur

## DOSSIER ADMINISTRATIF

Chaque dossier doit être composé de :

- la fiche de candidature signée.
- une lettre de motivation datée et signée.
- Un curriculum vitae,
- Attestation(s) de travail avec appréciations de l'employeur,
- La photocopie du diplôme (DEAS, DEAES, DEAVS, DEAMP, MCAD)
- La photocopie du diplôme FGSU,
- Une photocopie lisible de la carte d'identité (valide), recto et verso ou du passeport,
- Un chèque de 65 € correspondant aux droits d'inscription, libellé à l'ordre de MFR le Villaret. **(en aucun cas ce chèque ne sera récupérable).**
- 4 timbres autocollants au tarif en vigueur.

Ces documents doivent être adressés **par courrier** à :

**MFR LE VILLARET  
BP 71  
74230 THONES**

jusqu'au **Vendredi 11 Janvier 2019 dernier délai** (le cachet de la poste faisant foi).